



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΚΑ ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ  
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**  
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 23<sup>ης</sup>/2014 Συνεδρίασης  
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **744/2014**

**Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

**Έγκριση δαπάνης, έκδοση εντάλματος προπληρωμής & ορισμός υπολόγου, για ανανέωση καρτών ψηφιακών ταχογράφων για τους οδηγούς των οχημάτων του Δήμου Χαλανδρίου**

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **28<sup>η</sup>** του μήνα **Νοεμβρίου** του έτους **2014**, ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **09:00**, ήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **29041/24-11-2014** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **7**.

**Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ**

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ :** ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

**ΜΕΛΗ:** ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ (σε αντικατάσταση του τακτικού μέλους κ. ΚΑΛΟΜΟΙΡΗ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ), ΦΑΣΙΤΣΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ (σε αντικατάσταση του τακτικού μέλους κ. ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΥ ΓΕΡΑΣΙΜΟΥ), ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ

**Α Π Ο Ν Τ Ε Σ**

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

**Προσελεύσεις:** Πριν τη συζήτηση του 3<sup>ου</sup> θέματος προσήλθε η κ. Ε. Χριστούλη.

**Αποχωρήσεις :** Πριν τη συζήτηση του 47<sup>ου</sup> θέματος αποχώρησε ο κ. Α. Νταβίας ο οποίος προσήλθε πριν τη συζήτηση του 48<sup>ου</sup> θέματος και αποχώρησε πριν την ψήφιση του 61<sup>ου</sup> θέματος.

### **Μεταβολές:**

**1.** Ο Πρόεδρος, πριν την εισήγηση του 1<sup>ου</sup> θέματος, εισηγήθηκε για την εκτός ημερήσιας διάταξης συζήτηση των εξής θεμάτων ως κατεπείγοντα: 1) Σύσταση Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών του έργου «Επισκευή και συντήρηση οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου Χαλανδρίου σε εξωτερικά συνεργεία», 2) Σύσταση Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών του έργου «Προμήθεια οχημάτων και μηχανημάτων», 3) Έγκριση αμοιβής της δικηγόρου κ. Άννας Γαβαλά που αφορά σε κατάθεση προτάσεων και γνωμοδοτήσεις, 4) Εγκρίσεις αμοιβών του δικηγόρου κ. Φωτίου Καλόγρη που αφορά σε γνωμοδοτήσεις, 5) Εγκρίσεις αμοιβών του δικηγόρου κ. Αθανάσιου Τζαβέλλα που αφορά σε σύνταξη προτάσεων και σε παραστάσεις ενώπιον δικαστηρίων, 6) Εγκρίσεις αμοιβών της δικηγόρου κ. Μαριλένας Αλεξοπούλου που αφορά σε γνωμοδοτήσεις και παράσταση ενώπιον δικαστηρίου (29403/27-11-2014), 7) Εγκρίσεις αμοιβών της δικηγόρου κ. Μαριλένας Αλεξοπούλου που αφορά σε γνωμοδοτήσεις και παράσταση ενώπιον δικαστηρίου (29404/27-11-2014) και 8) Έγκριση απόφασης Δημάρχου για την παροχή πληρεξουσιότητας σε δικηγόρο για την εκπροσώπηση του πρώην Δημάρχου Χαλανδρίου κ. Γεώργιου Κουράση ενώπιον της Πταισματοδίκου Χαλανδρίου.

Η Οικονομική Επιτροπή ομόφωνα εγκρίνει τη συζήτηση των ανωτέρω θεμάτων, τα οποία και θα αποτελέσουν το 54<sup>ο</sup>, 55<sup>ο</sup>, 56<sup>ο</sup>, 57<sup>ο</sup>, 58<sup>ο</sup>, 59<sup>ο</sup>, 60<sup>ο</sup> και 61<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης αντίστοιχα.

Κληθείσα παρίσταται η Γενική Γραμματέας του Δήμου κ. Σ. Μιχαλοπούλου.

Ο Πρόεδρος, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του 13<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αριθμ. πρωτ. 28510/18-11-2014 εισήγηση της Δ/νσης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Για την εύρυθμη λειτουργία της Δ/νσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Ανακύκλωσης και για την απρόσκοπτη χρήση των οχημάτων, απαιτείται η ανανέωση των καρτών ψηφιακών ταχογράφων των οδηγών του Δήμου μας.

Σύμφωνα την υπ. Αριθμ. Οικ.12527/1159/26-2-2014 Απόφαση, όλα τα νέα ταξινομημένα μετά την 1-5-2006 βάρεια οχήματα άνω των 3,5 τόνων (συμπεριλαμβανομένου και του ρυμουλκούμενου) καθώς και τα οχήματα για την μεταφορά επιβατών (άνω των 9 επιβατών συμπεριλαμβανομένου και του οδηγού), πρέπει να είναι εξοπλισμένα με τον ψηφιακό ταχογράφο.

Ο ψηφιακός ταχογράφος καταγράφει χρονολογικά - σε ηλεκτρονική μορφή - τις δραστηριότητες του οχήματος με τον συγκεκριμένο οδηγό (οδήγηση, ανάπαυση, ταχύτητα, απόσταση, κλπ). Όλα τα στοιχεία του οχήματος από τον ψηφιακό ταχογράφο και τα στοιχεία του οδηγού (από την κάρτα του οδηγού) πρέπει να αρχειοθετούνται σύμφωνα με την νομοθεσία. Σύμφωνα την υπ. Αριθμ. Οικ.12527/1159 /26-2-2014 Απόφαση, η Αρχή Έκδοσης Καρτών είναι η Διεύθυνση Οργάνωσης και Πληροφορικής του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Επίσης, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α Φ.450/51477/5520/2011, που ορίζει τις διοικητικές κυρώσεις για παραβάσεις των Κοινοτικών Οδηγιών 3821/85 και 561/2006 σχετικά με τις μεταφορές, τις ώρες οδήγησης – ανάπαυσης οδηγών και λειτουργία του ταχογράφου, τα οχήματα του Δήμου φέρουν ψηφιακό ταχογράφο και είναι τα ακόλουθα:

α/α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ
1	ΚΗΙ 5921	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ
2	ΚΗΙ 5922	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ
3	ΚΗΙ 7100	ΑΡΠΑΓΗ
4	ΚΗΙ 6688	ΠΡΕΣΣΑ
5	ΚΗΙ 6689	ΠΡΕΣΣΑ
6	ΚΗΙ 8638	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
7	ΚΗΗ 5890	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
8	ΚΗΗ 6167	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
9	ΚΗΗ 6208	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
10	ΚΗΙ 6675	ΥΔΡΟΦΟΡΑ
11	ΜΕ 108858	ΓΕΡΑΝΟΣ ΜΕ ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ

Για την οδήγησή τους, οι οδηγοί υποχρεούνται να έχουν ειδική κάρτα ψηφιακού ταχογράφου (ΨΤ), η οποία είναι εξατομικευμένη (φέρει την ψηφιοποιημένη φωτογραφία και υπογραφή του κατόχου της) και η ισχύ της είναι για πέντε (5) έτη.

Έκδοση νέας κάρτας ΨΤ προς ανανέωση υφιστάμενης κάρτας η οποία είτε είναι ισχύουσα είτε έχει λήξει, πραγματοποιείται με υποβολή αίτησης ανανέωσης της κάρτας, όχι νωρίτερα από δύο (2) μήνες από την ημερομηνία λήξης της ισχύουσας κάρτας. Το αντίτιμο για την ανανέωση κάρτας οδηγού, σύμφωνα με την ΚΥΑ Γ438.28317.2481.2009, ανέρχεται σε 150,00€ /οδηγό, που αφορά σε παράβολο. Το πρόστιμο σε περίπτωση μη-συμμόρφωσης είναι 600,00 € για το Δήμο και 300,00 € για τον οδηγό.

Οι οδηγοί του Δήμου μας (ΙΔΑΧ και μόνιμο προσωπικό) οι οποίοι κατέχουν κάρτα ψηφιακού ταχογράφου, ανέρχονται σε (29) και απαιτείται ανανέωση σε είκοσι έξι (26) από αυτούς των οποίων οι κάρτες λήγουν έως τον Απρίλιο 2015 και αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί:.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΟΔΗΓΩΝ
1	ΒΛΑΧΟΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
2	ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
3	ΔΗΜΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
4	ΔΟΥΣΜΑΝΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
5	ΖΩΤΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
6	ΚΑΒΟΥΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
7	ΚΑΛΑΔΑΜΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
8	ΚΑΛΑΝΔΡΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
9	ΚΑΣΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
10	ΚΟΥΤΡΟΥΒΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ
11	ΛΕΚΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
12	ΜΑΓΓΙΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
13	ΜΑΡΑΓΚΟΥΔΑΚΗΣ ΚΩΝ
14	ΜΕΡΕΣΙΩΤΗΣ ΔΗΜ.
15	ΜΟΡΤΟΓΛΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
16	ΜΠΑΚΑΣ ΣΙΜΟΣ
17	ΜΠΟΤΣΑΣ ΘΕΟΔ
18	ΠΑΝΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
19	ΣΟΦΡΩΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
20	ΤΑΡΑΤΣΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
21	ΤΑΤΣΑΚΗΣ ΟΡΕΣΤΗΣ
22	ΤΡΙΦΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

23	ΤΣΙΓΓΕΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
24	ΤΣΙΓΩΝΙΑΣ ΕΜΜΑΝ.
25	ΦΟΥΡΛΙΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
26	ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Η δαπάνη για την ανανέωση των (26) καρτών δύναται να βαρύνει Κ.Α. 00.6495 «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως» του Προϋπολογισμού Ο.Ε.2014 του Δήμου και ανέρχεται στο ποσό των #3.900,00€#. Ταξινομείται δε υπό CPV: 22455000-4 «Ταυτότητες». Η Δ/ση οικονομικής διαχείρισης εξέδωσε την υπ'αριθ. 916/18-11-2014 Π.Α.Υ.

Κατόπιν των ανωτέρω η υπηρεσία ζητά την έγκριση εντάλματος προπληρωμής χρηματικού ποσού #3.900,00€# σε βάρος του Κ.Α. 00.6495 «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως» του Προϋπολογισμού Ο.Ε.2014 του Δήμου για την ανανέωση καρτών ψηφιακών ταχογράφων για τους είκοσι έξι (26) οδηγούς του Δήμου Χαλανδρίου (των οποίων οι κάρτες λήγουν έως τον Απρίλιο 2015), στο όνομα του μονίμου υπαλλήλου κ. Ιωάννη Φωτόπουλου με απόδοση λογαριασμού, για τους παραπάνω οδηγούς των οχημάτων του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και την σχετική εισήγηση της υπηρεσίας,

### **Αποφασίζει**

**Ομόφωνα εγκρίνει και ψηφίζει** πίστωση χρηματικού ποσού 3.900,00€ σε βάρος του Κ.Α. 00.6495 «Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως» του Προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2014 για την ανανέωση καρτών ψηφιακών ταχογράφων για τους είκοσι έξι (26) οδηγούς του Δήμου Χαλανδρίου (των οποίων οι κάρτες λήγουν έως τον Απρίλιο 2015) **και** την έκδοση εντάλματος προπληρωμής του ανωτέρω ποσού στο όνομα του μονίμου υπαλλήλου κ. Ιωάννη Φωτόπουλου με απόδοση λογαριασμού, για τους παραπάνω οδηγούς των οχημάτων του Δήμου, ως ανωτέρω αναλυτικά αναφέρεται.

Η ανωτέρω δαπάνη ταξινομείται υπό CPV: 22455000-4 «Ταυτότητες» και η Δ/ση οικονομικής διαχείρισης εξέδωσε την υπ'αριθ. 916/18-11-2014 Π.Α.Υ.

Έχει επίσης αναρτηθεί στο Κεντρικό Μητρώο Ηλεκτρονικών Συμβάσεων με αριθμό ΑΔΑΜ 14REQ002417267 2014-11-20.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **744/2014**.

Γι' αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 09/12/2014

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ,  
ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ  
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΦΑΣΙΤΣΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ,  
ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ